

Guatemala 31 de mayo de 2021

Arquitecto
Breitner Gonzales
Director General de Patrimonio Cultural y Natural

Estimado Director:

De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentarle mi informe de actividades mensual conforme a lo estipulado en el **Contrato de Prestaciones de servicios Profesionales Individuales en General, Número DGPCYN-029-1373-2021** aprobado mediante el **Acuerdo Ministerial Número 291-2021**, correspondiente al mes de mayo del presente año, y para el cobro de mis honorarios estoy presentando la factura serie 644FDBA2 número de DTE 139151307.

ACTIVIDADES REALIZADAS.

- Asesorar en la coordinación, analizar y conciliar expedientes provenientes de DECORBIC.
- Asesorar y conciliar expedientes provenientes de DEMOPRE.
- Brindar asesoría de campo y supervisión de trabajo de infraestructura y restauración del patrimonio.
- Brindar asesoría en propuestas y dar seguimiento a proyectos relacionados con el Bicentenario de la Independencia de Guatemala de las dependencias de la Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural (IDAEH).
- Brindar asesoría en la verificación de bienes y/o documentación de la Dirección Técnica del Instituto de Antropología e Historia (IDAEH).
- Brindar asesoría en la generación de manuales y guías de procesos en la Dirección Técnica del Instituto de Antropología e Historia (IDAEH).
- Otras actividades relacionadas con los servicios a prestar en el equipo de la Dirección Técnica del Instituto de Antropología e Historia (IDAEH).
- Atender las solicitudes que sobre la ejecución de este contrato haga "EL MINISTERIO"; o sus autoridades superiores.

RESULTADOS OBTENIDOS.

- Se brindo asesoría en expedientes provenientes de DECORBIC.
- Se brindo asesoría en expedientes provenientes de DEMOPRE.
- Se brindó asesoría técnica, a las diferentes propuestas y/o proyectos, en los que se encuentran involucrados los departamentos a cargo de la Dirección Técnica del IDAEH:
 - Delimitación de los Conjuntos Históricos
 - Parques y Sitios arqueológicos.
 - Procedencias de Declaratoria

- Procesos administrativos con otros departamentos que no se encuentran bajo el cargo de la Dirección Técnica del IDAEH, sin embargo, tienen colaboración directa con el quehacer diario de los departamentos que si están a cargo.
- Se proporcionó asesoría técnica a solicitudes relacionados con el Patrimonio Cultural presentados a la Dirección Técnica del IDAEH por otras entidades del estado, semi autónomas y privadas.
- Se brindó asesoría técnica en temas de importancia para la Dirección Técnica del IDAEH, en la coordinación de reuniones y su logística.



Arq. Juana María Barrientos Pérez
Servicios Profesionales



Arquitecto Breitner Roely Gonzales Maldonado
Director General
Dirección General del Patrimonio
Cultural y Natural